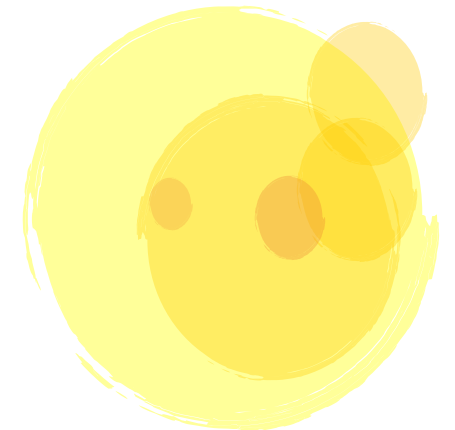


# PLAN ANUAL DE ACCIÓN GESTIÓN AMBIENTAL



CONCEJO DISTRITAL  
BARRANCABEMERJA

Vigencia 2020





# CONCEJO DISTRITAL BARRANCABERMEJA

## PLAN ANUAL DE ACCIÓN GESTIÓN AMBIENTAL Vigencia - 2020

**OBJETIVO GENERAL:** Diseñar para el Concejo Distrital de Barrancabermeja un sistema de gestión ambiental, que cumpla con las normas vigentes requeridas; utilizando los conocimientos adquiridos durante el proceso de formación como ingeniera ambiental y de saneamiento.

**OBJETIVOS ESPECÍFICOS:** - Elaborar, implementar y dar seguimiento al plan de mejoramiento para los hallazgos evidenciados en la auditoría de la contraloría – Vigencia 2019, - Elaborar programas y proyectos ambientales, e implementarlos en el Concejo Distrital de Barrancabermeja, - Realizar capacitación a los funcionarios del Concejo concientizándolos de la importancia de cumplir los requisitos ambientales legales y reglamentarios, - Elaborar un diagnóstico/inventario de los principales impactos y causas de los impactos directos e indirectos que sobre el medio ambiente y los recursos naturales genera el Concejo, - Levantar un cuadro de información estadística sobre los temas y acciones ambientales que maneja el Concejo Municipal.

### EVALUACION DE PROCESOS DEL CONCEJO DISTRITAL EN MATERIA AMBIENTAL

| No. | NOMBRE DE ACTIVIDAD  | FUNDAMENTO NORMATIVO/<br>ACTIVIDAD REALIZADA    | RESPONSABLE                      | INDICADOR            | FRECUENCIA | FECHA PROGRAMADA | MES     |           |           |       | DESTINATARIO       | OBJETIVO   |
|-----|--|---|----------------------------------|----------------------|------------|------------------|---------|-----------|-----------|-------|--------------------|--|
|     |  |   |                                  |                      |            |                  | OCTUBRE | NOVIEMBRE | DICIEMBRE | ENERO |                    |  |
| 1   | Elaboración del Plan anual de acción de gestión ambiental vigencia 2020  |   | Encargado de Gestión Ambiental   | Informes programados | Anual      | 19/10/2020       |         |           |           |       | Secretario General | Entregar plan anual de acción vigencia 2020                                  |
| 2   | Actualizar el Sistema de gestión ambiental para el 2020  | Norma ISO 14001 de 2015                         | Responsable de Gestión Ambiental | Informes programados | Anual      | 19/11/2020       |         |           |           |       | Secretario General | Dar cumplimiento a la actualización del sistema de gestión ambiental         |
| 3   | Socializarla a los funcionarios de la entidad el cumplimiento a lo establecido en el Art. 313 Numeral 9 de la Constitución Nacional. | Art. 313 N° 9 Constitución política de Colombia | Responsable de Gestión Ambiental | Informes programados | Anual      | 26/10/2020       |         |           |           |       | Secretario General | Dar cumplimiento al art. 313 de la constitución política                     |
| 4   | Material visual sobre sostenibilidad y manejo ambiental en sitios estratégicos para su cumplimiento                                  | Educación ambiental                             | Responsable de Gestión Ambiental | Informes programados | Mensual    | 06/11/2020       |         |           |           |       | Secretario General | Evidenciar el material visual en las instalaciones del concejo               |
| 5   | Revisión ambiental inicial   | Norma ISO 14001 de 2015                         | Responsable de Gestión Ambiental | Informes programados | Anual      | 21/10/2020       |         |           |           |       | Secretario General | Realizar la revisión ambiental inicial                                       |
| 7   | Archivos de almacenamiento de información  | Archivos Excel                                  | Responsable de Gestión Ambiental | Informes programados | Mensual    | 21/12/2020       |         |           |           |       | Secretario General | Desarrollar matrices para verificar la importancia de los impactos generados |

### ROL DE SEGUIMIENTO

| No. | NOMBRE DE INFORME   | FUNDAMENTO NORMATIVO                        | RESPONSABLE                      | INDICADOR    | FRECUENCIA | FECHA PROGRAMADA | MES     |           |           |       | DESTINATARIO       | OBJETIVO  |
|-----|---|---|----------------------------------|--------------|------------|------------------|---------|-----------|-----------|-------|--------------------|---|
|     |   |   |                                  |              |            |                  | OCTUBRE | NOVIEMBRE | DICIEMBRE | ENERO |                    |   |
| 8   | Seguimiento al proceso de aprobación del Sistema de Gestión Ambiental - 2020 por la Mesa Directiva del Concejo Distrital  | Normativa aplicable al plan de mejoramiento | Responsable de Gestión Ambiental | Seguimientos | Mensual    | 20/11/2020       |         |           |           |       | Secretario General | Dar cumplimiento a la presentación del sistema de gestión ambiental ante la mesa directiva            |
| 9   | Chequeo de la página web del concejo en la ventana de gestión para que se mantenga actualizada  | Normativa aplicable al plan de mejoramiento | Responsable de Gestión Ambiental | Seguimientos | Mensual    | 26/10/2020       |         |           |           |       | Secretario General | Revisar mensualmente que se este cumpliendo la actualización de la gestión ambiental en la página web |
| 10  | Implementar los cambios necesarios respecto a incluir compras sostenibles al plan de adquisición del Concejo y socializarlos al Secretario General para que se tenga en cuenta. | Normativa aplicable al plan de mejoramiento | Responsable de Gestión Ambiental | Seguimientos | Mensual    | 17/12/2020       |         |           |           |       | Secretario General | Gestionar que sea implementadas las compras sostenibles   |

### CAPACITACIONES

| No. | NOMBRE DE LA CAPACITACION                                  | TÉCNICA EMPLEADA | RESPONSABLE                      | INDICADOR  | MODALIDAD          | FECHA PROGRAMADA | MES     |           |           |       | DESTINATARIO  | OBJETIVO  |
|-----|--|------------------|----------------------------------|--|--------------------|------------------|---------|-----------|-----------|-------|---|---|
|     |  |                  |                                  |  |                    |                  | OCTUBRE | NOVIEMBRE | DICIEMBRE | ENERO |   |   |
| 11  | Manejo adecuado de los residuos sólidos                    | Capacitación     | Responsable de Gestión Ambiental | Capacitaciones realizadas / Capacitaciones programadas | Plataforma Virtual | 04/11/2020       |         |           |           |       | Funcionarios del concejo y contratistas prestadores de servicio | Informar el adecuado manejo de los residuos sólidos |
| 12  | Buenas prácticas ambientales para el adecuado uso del agua | Capacitación     | Responsable de Gestión Ambiental | Capacitaciones realizadas / Capacitaciones programadas | Plataforma Virtual | 16/11/2020       |         |           |           |       | Funcionarios del concejo y contratistas prestadores de servicio | Orientar las buenas prácticas del uso del agua      |
| 13  | Sensibilización y Concientización ambiental                | Capacitación     | Responsable de Gestión Ambiental | Capacitaciones realizadas / Capacitaciones programadas | Plataforma Virtual | 04/12/2020       |         |           |           |       | Funcionarios del concejo y contratistas prestadores de servicio | Sensibilizar sobre la educación ambiental           |

ELABORADO POR:

**Tatiana Sandoval Blanco**  
Pasante de Ingeniería ambiental

APROBADO POR:

**Rodolfo Rios Beltran**  
Secretario General - Concejo Distrital de Barrancabermeja  
Tutor Externo de la Pasantía